

Medezeggenschapsraad
Pater Jan Smitschool

Dreef 12a 1701 GP
Heerhugowaard
Tel. 072-5715730
www.paterjansmit.nl



Presentie

Aanwezig (via Microsoft Teams):

- Personeelsgeleding: Maris, Elly, Arlène, Mark
- Oudergeleding: Rogier, Martijn, Jochem
- Bevoegd gezag: Yvonne
- Gasten: geen

Afwezig:

- Personeelsgeleding:
- Oudergeleding: Gijs

1. Opening en vaststellen agenda

19:00 JS opent de vergadering, MK verzorgt de notulen. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen

YR herhaalt wat ze eerder al via de app liet blijken: er is een fijne samenwerking met de MR en die fungeert als klankbord bij lastige beslissingen zoals bij weeralarm en invulling van dringende adviezen i.h.k.v. het Corona-protocol.

3. Notulen vorige vergadering + actiepunten

De notulen van de vergadering van 12 januari 2021 worden vastgesteld.

Openstaande Acties

Nr.	Datum	Wie	Omschrijving	Wanneer	Gereed
4.	28-3	Allen	Fotomoment bij volgende vergadering	NTB	
18.	6-10-20	GV en JS	Tijdbalk wordt getekend. Info wordt via de mail gedeeld en op gereageerd door MR-leden. <i>Wordt vervolgd.</i>	30-03-21	
24.	31-08	MK en MH	Voorstel om lid van het College van Bestuur uit te nodigen om de ontwikkelingen rondom het IKC te bespreken. Inmiddels contact gelegd met OR van Babbels. <i>Wordt vervolgd.</i>	30-03-21	
27.	6-10-20	YR, MK, JS	Samenkomst was ingepland over begroting, maar is opnieuw verzet vanwege heropening scholen. <i>Wordt vervolgd.</i>	Na lockdown	
29.	6-10-20	YR	Contactpersoon handhaving mailen. Besproken tijdens afspraak Wethouder. Wethouder:	12-01-21	15-02-21

			handhaving wordt ingeseind, er komt een nieuw hek & er komt een afspraak vanuit de gemeente waarbij YR aanhaakt over schoolplein overlast		
30.	15-02-21	YR, MK	Opzet PJS-protocol voor weeralarm		
31.	15-02-21	personeels-geleding	Polen interesse bij collega's deelname MR (ivm pensionering ED)		
ED = Elly Donkers GV = Gijs van der Valk AB = Arlène Blom JS = Jochem Stricker MB = Maris Berger			MH = Mark Honigh MK = Martijn Kooij RT = Rogier Thomasse YR = Yvonne Rozeman		

4. Covid-19 situatie en scenario's + code rood

De richtlijnen voor het heropenen van de scholen zijn bij PJS ingeregeld. Ook over de dringende adviezen is afgelopen tijd contact geweest met de MR en zijn er keuzes gemaakt. Na een week school ontspringt PJS nog steeds de dans. Er zijn scholen van Blosse die al units naar huis hebben moeten sturen. Vanwege toenemend aantal besmettingen in onze regio blijft het richting de voorjaarsvakantie wel spannend. Er wordt nog overwogen om de kinderen wellicht spullen mee te geven (chromebook etc.).

Door een val is een leerkracht van PJS tijdelijk niet inzetbaar; hierdoor kwam aan het licht dat de invalpool van Blosse op dit moment volledig is ingezet. Door schuiven nu geen probleem voor PJS, maar wel zorgelijk.

Vraag RT over studiedag 1 maart: wel of geen doorgang i.v.m. gesloten BSO en zo kort na heropening scholen. YR geeft aan dat juist nu de scholen weer open zijn het team de behoefte heeft om zaken grondig met elkaar te kunnen bespreken.

Actueel: 2 maandagen achter elkaar beslissingen moeten nemen m.b.t. weeralarmen. Er bestaat nu geen protocol voor, zowel bij Blosse als PJS. Vraag is of dit wel gewenst is: enerzijds de wens om niet alles in protocollen vast te leggen en flexibiliteit te verliezen, anderzijds geeft dit vantevoren duidelijkheid en hoeft niet elke keer gediscussieerd te worden. Verschillende meningen worden uitgewisseld.

Conclusie: YR werkt met MK een PJS protocol uit met als uitgangspunt: bij code rood dicht, tenzij ...(actiepunt 30)

5. Portefeuilles:

Verdeling:

	JS	GV	MK	RT	ED	MB	MH	AB
a. Financiën								
b. IKC								
c. Verkeer								
d. Schooltijden								
e. Gymzaal								
f. PO/VO								

Status en terugkoppeling vanuit portefeuillehouders:a. Financiën

YR, MK en JS maken een nieuwe afspraak (actiepunt 27). Voor nu is het geen prio. Komt na de lockdown. zie boven.

b. IKC

Het samenkomen met de OR van Babbels wordt opgeschoven naar na de lockdown. (actiepunt 24). MK heeft alvast contact gelegd. Afgesproken om elkaar bij ontwikkelingen op de hoogte te houden en z.s.m. met elkaar om tafel te gaan over gezamenlijke vragen (na lockdown). MH en MK bewaken dit.

c. Verkeer

Vorige week heeft een afspraak met de wethouder plaatsgevonden; kort verslag: Hij is oud-leerling PJS; wethouder onderwijs. Het bericht in de krant over de "mislukte" proef met eenrichtingsverkeer heeft hem ook verbaasd. Hij ziet de belangen van de PJS en erkent dat een aparte status in de besluitvorming in Centrumwaard-plan logisch is. Hij ziet dan ook ruimte om gefundeerd af te wijken van de totaal-besluitvorming.

Tevens krijgt handhaving aandacht. Hij komt graag een keer langs op school, zodra dat mogelijk is. Daarnaast zijn ook andere zaken m.b.t. PJS gedeeld; hij toonde zich geïnteresseerd.

Voor ons is een aandachtspunt om te kijken of los van het Centrumwaard-plan wellicht al verkeerstechnische zaken geregeld kunnen worden ten tijde van de bouw van de nieuwe gymzaal.

d. Schooltijden

Op 12-02-2021 heeft de MR van YR het document "Advies schooltijden PJS.docx" ontvangen. Hierin wordt de oudergeleding van de MR gevraagd:

- de conclusies van het in januari 2021 afgeronde onderzoek naar een continuerooster over te nemen en;
- in te stemmen met definitieve invoering van het continuerooster met vijf gelijke dagen op de PJS met ingang van schooljaar 2021-2022.

De oudergeleding is unaniem akkoord met het voorstel van YR. (GV is voorafgaand aan de vergadering gevraagd naar zijn standpunt)

Vervolg: eerst zal het team op de hoogte worden gebracht van de definitieve invoering van het continuerooster. Daarna zullen de ouders worden geïnformeerd (inclusief verspreiding van het onderzoeksverslag).

UPDATE 19-02-2021: een aangepast exemplaar van het advies is gedeeld met de MR. Hierin zijn enkele typografische wijzigingen en correcties van genoemde jaartallen aangebracht. De strekking van het advies én het besluit blijven ongewijzigd. Het document van 19-02-2021 zal gepubliceerd worden (zie bijlage A bij deze notulen).

e. Gymzaal

Het proces loopt, het ontwerp is nagenoeg definitief; binnenkort komt informatie beschikbaar om te delen met alle ouders. Dit zal via SocialSchools gebeuren.

f. PO/VO

Dit project wordt waarschijnlijk dit schooljaar afgerond. Nu al is zichtbaar dat er op het Trinitas mooie dingen uit zijn voortgekomen.

6. Schoolontwikkeling/ Visie

De samenwerking met Bea Pompert van De Activiteit (als vervolg/ uitbreiding op het project "zin in lezen" loopt. De eerste bijeenkomsten zijn geweest; liever zouden we al verder zijn geweest, maar zoals alles: ... Corona

7. Rondvraag en sluiting

ED gaat met pensioen; eind schooljaar. Er zal vervanging moeten komen. Er wordt eerst een algemene mail naar de collega's verstuurd en daarna wordt evt. persoonlijk benaderd.

20:15 JS sluit de vergadering

Volgende vergaderdata:

- Dinsdag 30 maart 2021
- Maandag 17 mei 2021
- Dinsdag 29 juni 2021

BIJLAGE A

Advies schooltijden PJS

In 2018 is de PJS gestart met een onderzoek naar andere schooltijden. In 2012 is dit al eens gedaan. Vanuit dat onderzoek is toen besloten niet te gaan werken met een continuooster. Dat is destijds in het onderzoek onderbouwd. Er was in Nederland nog niet zo veel ervaring met een continuooster en wij konden op dat moment niet aantonen dat het beter was voor kinderen. Wel bleek uit dat onderzoek dat de deur naar een continuooster open stond en wij de ontwikkelingen wilden blijven volgen.

In het schooljaar 2018-2019 hebben we dat samen met de MR weer opgepakt. Er is een projectgroep “andere schooltijden” opgestart. Hierin hebben teamleden en een ouder uit de MR zitting genomen.

Uit een van de eerste enquêtes bleek al snel dat een groot gedeelte van het team positief tegenover een mogelijk continuooster stond. Het vijf-gelijke-dagen-model had hierbij de voorkeur. Net als in 2012 wilden we een gedegen onderzoek doen naar wel of niet een continuooster, waarbij het welbevinden van het kind een belangrijk uitgangspunt bleef. In de schooljaren 2018-2019 en 2019-2020 is dit onderzoek uitgevoerd.

Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 hebben we door alle maatregelen rondom Covid-19 besloten om, voordat het onderzoek was afgerond, in ieder geval tijdelijk over te stappen naar een continuooster. Dit om het “verkeer” (het halen en brengen van de kinderen) te beperken naar 2x per dag i.p.v. 4x per dag. Ook hoefden we dan geen extra personeel voor de overblijf (meer wisselingen en meer volwassenen in de school) in te zetten. We hebben toen gekozen om het vijf-gelijke-dagen-model in te zetten. Dit zodat er geen lange pauzes voor de teamleden georganiseerd hoefden te worden tijdens de schooltijd en er dus geen extra volwassenen nodig waren om dit te organiseren. Tevens kwam er uit voorgaande enquêtes een voorkeur voor dit model vanuit het team.

De MR is hiermee akkoord gegaan met de aantekening dat er alsnog een gedegen onderzoek zou komen. Vanuit dat onderzoek zou dan bepaalt gaan worden of we definitief over zouden gaan op een continuooster, of dat we na Covid-19 weer terug zouden gaan naar het oorspronkelijke rooster of dat er mogelijk nog een onderzoek zou moeten worden uitgevoerd naar een alternatief.

Het onderzoek is doorgezet in het schooljaar 2020-2021 en in januari 2021 afgerond.

In het onderzoek is gekeken naar;

- Het huidige traditionele model en andere schooltijden
- Argumenten van het traditionele model en het vijf-gelijke-dagen-model
- Wat er nodig is voor een eventuele verandering in schooltijden

Na invoering continuooster door Covid-19:

- Bevindingen van de kinderen m.b.v. een enquête en interview/vragen
- Bevindingen van de ouders
- Bevindingen van de leerkrachten.

De uitkomsten zijn uitgewerkt en in een document vastgelegd. Uit het onderzoek van de werkgroep “andere schooltijden” is gebleken dat het overgrote merendeel van zowel collega’s als kinderen en ouders/verzorgers van de Pater Jan Smitschool positief tegenover een definitieve invoering van het vijf-gelijke-dagen-model staan.

Aan de hand van dit onderzoek en de uitkomsten willen wij de MR vragen de conclusie van het onderzoek over te nemen en definitief te besluiten om over te gaan tot een continuooster, met het vijf-gelijke-dagen-model. Uiteraard met dien verstande, dat we de op- en aanmerkingen blijven monitoren en de invoering de aankomende jaren blijven volgen.